

Ministero Istruzione Università Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO NINO NAVARRA

INFANZIA, PRIMARIA e SECONDARIA DI 1°GRADO

Via Kennedy,1 - 91011 ALCAMO

Tel.092421674 Fax 0924514365 - C.F. 80003900810 – C.M. TPIC81000X

e-mail tpic81000x@istruzione.it - pec: tpic81000x@pec.istruzione.it – www.icnavarra.gov.it

Agli atti del Progetto Avviso 3504
All'Istituto Centro di Formazione e Servizi "LINGUA+"
Al DSGA
Amministrazione trasparente
Al sito web www.icnavarra.gov.it
All'Albo on line

OGGETTO: CONTRATTO SERVIZIO FORNITURA ESPERTO MADRELINGUA INGLESE PER ATTIVITA' ESPERTO FORMATORE Progetto 10.2.3B-FSEPON-SI-2018-175 WE ARE EU modulo "BACK TO THE FUTURE"

Fondi Strutturali Europei Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 - 2020. Avviso pubblico 3504 del 31/03/2017 - "Cittadinanza europea". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Sottoazione 10.2.3B - Potenziamento linguistico e CLIL Codice Identificativo Progetto: 10.2.3B-FSEPON.SI-2018-175
CUP:I71H17000280006; CIG: Z9F264C9BC

Azione	Sottoazione	Codice identificativo del progetto	Titolo progetto
10.2.3	10.2.3B	10.2.3B-FSEPON-SI-2018-175	WE ARE EU
CUP:I71H17000280006		CIG: Z9F264C9BC	

TRA

- L'Istituto Comprensivo "Nino Navarra" con sede in via J. F. Kennedy, 1 – Alcamo(TP) , C.F. 80003900810 (di seguito denominato Istituto) rappresentato ai fini della presente convenzione dal Dirigente Scolastico pro tempore Prof.ssa Vallone Vincenza, nata ad Alcamo, il 26/11/1962 e domiciliato per la funzione di rappresentanza legale presso la sede dell'Istituto

E

- Il Centro Formazione e Servizi "LINGUA+" con sede in Via Domenico La Bruna,39 – Alcamo (TP) P.IVA 02283200810, C.F. 93052790818 (di seguito denominato Centro)

rappresentata ai fini della presente convenzione dalla Sig.ra Como Antonina nata il 29/07/1944 a Castellammare del Golfo (TP) C.F. CMONNN44L69C130U;

PREMESSO

- Che l'Istituto "N. Navarra" con nota ministeriale Prot. n. AOODGEFID/23638 del 23/07/2018 ha ricevuto l'autorizzazione a realizzare il progetto **10.2.3B-FSEPON-SI-2018-175** dal titolo "**WE ARE EU**" per n. 30 ore di formazione;
- VISTA la delibera n.149 del 10/09/2018 del Consiglio di Istituto di assunzione in bilancio della somma del progetto PON autorizzato;
- VISTO che per la realizzazione del modulo "**BACK TO THE FUTURE**" è prevista la figura di un esperto di madrelingua Inglese;
- VISTO che con nota prot. n. 10576/U in data 21/12/2018 l'Istituto ha pubblicato l'avviso pubblico per manifestazione d'interesse riservato ad Enti, Associazioni, Agenzie formative, Scuole di lingua per il reclutamento di Esperto madrelingua Inglese in Collaborazione Plurima o Esterno;
- VISTO che l'unica istanza di partecipazione alla manifestazione d'interesse è stata presentata dal Centro di Formazione e Servizi "LINGUA+" si è proceduto all'analisi del curricula presentato per l'esperto Prof.SIMON ROWE nato a Portsmouth (United Kingdom) (British) il 17/12/1972;
- VISTA la nota del Centro di Formazione Lingua+ di Alcamo assunta al protocollo di questo Istituto prot. n. 808 del 01/02/2019 con la quale comunica che il Prof. SIMON ROWE nato a Portsmouth (United Kingdom) (British) il 17/12/1972 viene sostituito con l'esperto di madre lingua inglese Prof.Ricardo Gonzales Abello nato a Zipaquira (COL) British il 09/05/1970
- VISTO che il Prof. Ricardo Gonzales Abello nato a Zipaquira (COL) British il 09/05/1970 è stato individuato docente esperto di madrelingua Inglese, in relazione ai titoli culturali e professionali debitamente documentati in apposito curriculum vitae, depositato agli atti della scuola e che non si trova in regime di incompatibilità tale da impedire l'effettuazione della prestazione professionale oggetto del presente contratto;
- VISTO che trattasi di collaborazione saltuaria;
- VISTO che le linee guide e le disposizioni relative alla "Selezione esperti madre lingua" per la realizzazione dei progetti PON FSE prevedono, per gli incarichi degli obiettivi concernenti la lingua straniera, che qualora l'incarico sia attribuibile ad un esperto appartenente ad un Ente linguistico /scuola il contratto potrà essere stipulato con l'Ente o la scuola di lingua a cui appartiene l'esperto selezionato;

Considerato che il curricula del Prof. Ricardo Gonzales Abello, presentato dall' Ente Linguistico Centro Formazione e Servizi "LINGUA+" con sede in Alcamo per la partecipazione al modulo per la partecipazione al modulo BACK TO THE FUTURE corrisponde alle esigenze dell'attività tutto ciò premesso, da considerarsi parte integrante e sostanziale del presente atto, L'Istituto Comprensivo e l'Istituto Centro Formazione e Servizi "LINGUA+" convengono e stipulano quanto segue:

ART.1

L'Istituto Centro Formazione e Servizi "LINGUA+", si impegna a prestare in forma autonoma e senza alcun vincolo di subordinazione, la propria prestazione d'opera che consisterà in attività di docenza dell'esperto di madrelingua Inglese Prof. Ricardo Gonzales Abello per la realizzazione del modulo "**BACK TO THE FUTURE**" facente parte dell'obiettivo Obiettivo specifico **10.2.** – "Cittadinanza europea". Azione **10.2.3B** – Potenziamento linguistico e CLIL, Avviso pubblico 3504 del 31/03/2017. Tale modulo dovrà essere svolto presso il nostro Istituto Nino Navarra per una durata di 30 ore. La prestazione dovrà essere effettuata dal 06/02/2019 al 31/08/2019 come da calendario previsto.

L'Istituto Centro Formazione e Servizi "LINGUA+" si obbliga inoltre a predisporre il piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti necessari a garantire l'effettiva realizzazione del processo formativo.

L'Istituto Centro Formazione e Servizi "LINGUA+" si obbliga, inoltre, di inserire nell'area "gestione dei piani" all'interno della piattaforma INDIRE ed utilizzando la password che riceverà sulla sua email personale: definizione dei programmi, predisposizione di materiale, report sulle attività svolte, schede di osservazione, verifiche e quanto di propria competenza.

ART.2

L'Istituto, nell'attuazione delle fasi del modulo del progetto di cui trattasi, osserverà le disposizioni impartite dal Ministero tramite le linee Guida e norme per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai fondi strutturali Europei

ART.3

L'Istituto corrisponderà al Centro Formazione e Servizi "LINGUA+" per ogni ora di docenza o verifica svolta, un compenso pari a € 70,00 (settantaeuro/00) onnicomprensivo delle ritenute di legge e contributi a carico amministrazione (IRPEF, IRAP, IVA o INPS se dovute) per n. 60 ore e per un totale di € 4.200,00 onnicomprensivo da corrispondere dietro presentazione di fattura elettronica e previo rilascio del DURC.

Nulla è dovuto nell'eventualità di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'amministrazione (scioperi e/o astensione di tutti i corsisti) o sospensione del corso. I compensi sopra detti verranno liquidati a conclusione delle attività del Piano e ad effettiva erogazione del finanziamento del presente Programma PON.

ART.4

L'esperto Prof. Ricardo Gonzales Abello si impegna a:

- **Partecipare** ad eventuali incontri predisposti e propedeutici alla realizzazione delle attività, nonché agli eventuali incontri di verifica degli organi di controllo e alla manifestazione conclusiva PON FSE.
- **Registrare** con puntualità le informazioni richieste per lo specifico profilo e le attività svolte nella piattaforma FSE, reso obbligatorio dall'Autorità di gestione per il monitoraggio ed il controllo a distanza e in tempo reale dell'andamento di ciascun intervento formativo
- **Predisporre**, insieme al tutor del percorso formativo di riferimento e in collaborazione con i Consigli di classe l'intervento formativo a livello esecutivo, dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti e la certificazione delle competenze acquisite da ciascun allievo. Tale progetto dovrà, essere coerente oltre che agli obiettivi dell'azione di riferimento, con il curriculum scolastico degli studenti, con il Piano triennale dell'offerta formativa della nostra istituzione scolastica e perseguire gli obiettivi didattico-formativi declinati nel progetto finanziato dall'AdG;
- **Compilare** la traccia programmatica;
- **Produrre** il materiale didattico necessario al miglior svolgimento dello specifico modulo formativo pubblicandone una versione elettronica sul Sistema informativo, in alternativa produrranno abstract da inserire negli appositi campi dello stesso Sistema informativo;
- **Utilizzare e documentare** le metodologie didattiche previste dal progetto finanziato;
- **Monitorare** la frequenza intervenendo tempestivamente o in via diretta o per il tramite dei consigli di classe nei casi di 2 assenze consecutive o di assenze plurime;
- **Fornire** al referente della valutazione del piano e agli atti della scuola tutti gli elementi utili alla documentazione da produrre all'inizio e alla fine del progetto;
- **Svolgere** l'incarico secondo il calendario delle attività formative che deve essere approvato dal Dirigente Scolastico al fine di renderlo compatibile con le esigenze didattico-organizzative dell'istituzione scolastica;
- **Provvedere** alla verifica e valutazione con definizione delle competenze in uscita (in collaborazione con il tutor):

- **Redigere** la relazione conclusiva delle attività;
- **documentare**, attraverso materiale cartaceo e multimediale (CD), le attività svolte durante il percorso formativo e il prodotto finale realizzato.
- **Seguire** tutte le fasi di realizzazione del progetto, dalla data di avvio al termine dell'inserimento dei dati sulla piattaforma del MIUR - Gestione degli Interventi.
- **Svolgere** le attività in orario extra-curriculare.
- **Collaborare** con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto.

ART.5

E' fatto espresso divieto all'Istituto "Centro Formazione e Servizi "LINGUA+" di cedere totalmente o parzialmente il presente contratto senza il preventivo consenso scritto dall'Istituto. L'inadempimento alla presente obbligazione comporterà la risoluzione di diritto del presente contratto.

ART.6

Le parti convengono ai sensi e per gli effetti dall'art.1373 c.c che l'Istituto scolastico potrà recedere dal contratto qualora lo stesso ne ritenga inopportuna la sua condizione a termine. L'Istituto dovrà comunicare al Centro Formazione e Servizi "LINGUA+" per iscritto a mezzo di lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, la propria volontà di recedere dal contratto e dalla data di ricezione di detta comunicazione il contratto cesserà di produrre qualsiasi effetto tra le parti. Ricevuta la comunicazione del recesso il Centro Formazione e Servizi "LINGUA+" dovrà fare pervenire entro il termine indicato dall' Istituto tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino a quel momento.

ART.7

Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art.1456 c.c le parti convengono che per le ipotesi contrattualmente stabilite, la risoluzione di diritto del contratto opererà dalla data di ricezione da parte del soggetto inadempiente della comunicazione inviata a cura dell'altro contraente a mezzo di lettera raccomandata con ricevuta di ritorno. In caso di risoluzione del presente contratto il Centro Formazione e Servizi "LINGUA+" dovrà far pervenire entro il termine indicato dall'Istituto tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della risoluzione medesima.

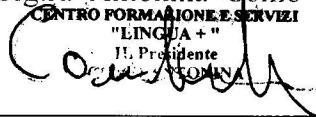
ART.8

Il presente contratto viene concluso in Alcamo presso gli uffici dell'Istituto N. Navarra in data 04/02/2019.

Le parti convengono la competenza esclusiva del FORO di Trapani per qualsiasi controversia dovesse insorgere a seguito dell'interpretazione, esecuzione e applicazione del presente contratto e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico del Centro Formazione e Servizi "LINGUA+".

Il Centro Formazione e Servizi "Lingua+"

Sig.ra Antonina Como
CENTRO FORMAZIONE E SERVIZI
"LINGUA +"
Il Presidente
Dr. ANTONINA COMO




Il Rappresentante dell'Istituto
Prof.ssa Vincenza Vallone

