



Ministero dell' Istruzione



ISTITUTO COMPRENSIVO "NINO NAVARRA"
INFANZIA, PRIMARIA e SECONDARIA DI 1°GRADO
Via J. F. Kennedy,1 - 91011 ALCAMO (TP)
Tel. 092421674 Fax 0924514365 - C.F. 80003900810 – C.M. TPIC81000X
P.E.O.: tpic81000x@istruzione.it – P.E.C.: tpic81000x@pec.istruzione.it
Sito web: www.icnavarra.edu.it

Alcamo, 28 gennaio 2022

A Guinci Giovanni

AI DSGA

All'Albo on line - Sito webwww.icnavarra.edu.it – Sezione PON FESR 2014-2020

Ad Amministrazione trasparente

Atti- Fascicolo PON FESR 2014-20- Avviso 28966

Oggetto: Nomina PROGETTISTA interno - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione. **Autorizzazione prot. n. AOODGEFID/42550 del 02/11/2021**

Sottoazione	Codice identificativo del progetto	Titolo progetto	Importo autorizzato
13.1.2A	13.1.2A-FESRPN-SI-2021-26	Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica	€ 41.863,06
CUP	I79J21005790006		

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.lgs. n. 33/2013, come modificato dal d.lgs. 97/2016;

VISTO il D.P.R. 3 ottobre 2008, n. 196, di esecuzione del Regolamento (CE) n.1083/2006 in materia di ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai fondi strutturali per la fase di programmazione 2007/2013;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il D.A. 7753/2018 Regione Sicilia;

VISTO il D. Lgs. 18 Aprile 2016, n. 50;

VISTO il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56, recante "disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50";

VISTA la L.R. Sicilia 12 luglio, n. 12 - come modificata dalla L.R. 17 maggio 2016, n. 8 – che ha recepito nella Regione in questione il D.Lgs. n. 50/2016 e le relative modifiche ed integrazioni;

VISTA la legge 30 dicembre 2018, n. 145, in particolare l'art. 1, comma 130;

VISTA la Legge 14 giugno 2019, n. 55, recante "recante disposizioni urgenti per il rilancio del settore dei contratti pubblici, per l'accelerazione degli interventi infrastrutturali, di rigenerazione urbana e di ricostruzione a seguito di eventi sismici";

VISTO la Legge 27/12/2006 n. 296 e successive modificazioni;

VISTI i commi da 149 a 158 dell'art.1 della Legge 24/12/2012 n. 228;

DATO ATTO di quanto stabilito dalle Linee Guida ANAC n. 2 recanti "Offerta economicamente più vantaggiosa", Del. ANAC n. 1095 del 26 ottobre 2016

DATO ATTO di quanto stabilito dalle Linee Guida ANAC n. 3 recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", Del. ANAC n. 1096 del 26 ottobre 2016;

DATO ATTO di quanto stabilito dalle Linee Guida ANAC n. 4 recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici», Del. ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016 e Del. ANAC n. 206 del 01 marzo 2018;

VISTE le Linee Guida ANAC n. 5 recanti «Criteri di scelta dei commissari di gara e di iscrizione degli esperti nell'Albo nazionale obbligatorio dei componenti delle commissioni giudicatrici» - Aggiornate al d.lgs. 56 del 19/4/2017», Del. ANAC n. 4 del 10 gennaio 2018;

VISTA la Nota M.I.U.R. prot. n. 1711 del 28.01.2019, Istruzioni di carattere generali relative alla applicazione del Codice dei Contratti Pubblici (D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. ii) – Quaderno n. 1 e Appendice;

VISTA la Nota M.I.U.R. prot. n. 16056 del 12.07.2019, Istruzioni di carattere generali relative alla applicazione del Codice dei Contratti Pubblici (D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. ii) – Quaderno n. 1 e Appendice – Aggiornamento giugno 2019;

VISTA la Nota M.I.U.R. prot. n. 17067 del 29.07.2019, Art. 1, comma 512 della Legge n. 208/2015 - Obbligo di ricorrere agli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. o da altro soggetto aggregatore per gli affidamenti di servizi e di beni informatici e di connettività;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l'Atto di indirizzo del Dirigente Scolastico per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa aa. ss. 2019-2020, 2020-2021, 2021-2022 regolarmente approvato dagli organi collegiali d'Istituto;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa aa. ss. 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025 regolarmente approvato dagli organi collegiali d'Istituto;

VISTO il Curricolo d'Istituto aa. ss. 2019-2020, 2020-2021, 2021-2022 regolarmente approvato dagli organi collegiali d'Istituto;

VISTO il Piano per la Didattica Digitale Integrata, approvato dagli organi collegiali d'Istituto;

VISTO il Piano triennale per l'innovazione digitale, regolarmente approvato dagli organi collegiali d'Istituto;

VISTO il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture approvato dal Consiglio di Istituto in data 06.03.2019 con delibera n. 14;

VISTO il Regolamento d'Istituto per l'individuazione di esperti interni ed esterni adottato con Delibera n. 116 del Consiglio di Istituto del 06.09.2017, prot. n. 4991/C10a dell'08/09/2017;

VISTO il Regolamento d'Istituto Inventari e Patrimonio I.C. Nino Navarra di Alcamo – Delibera n. 29 del Consiglio di Istituto del 28.06.2019;

VISTO il Regolamento gest. fondo economale I.C. Nino Navarra di Alcamo – Delibera n. 15 del 06/03/2019;

VISTO il Regolamento Accesso atti amministrativi - I.C. Nino Navarra di Alcamo;

VISTO il Regolamento accesso civico - I.C. Nino Navarra di Alcamo;

VISTO il Regolamento in materia di riservatezza di dati personali I.C. Nino Navarra di Alcamo;

VISTO il Regolamento Pubblicità Legale - I.C. Nino Navarra di Alcamo;

VISTO il Regolamento di Istituto per la sicurezza informatica e l'uso consapevole delle TIC - I.C. Nino Navarra di Alcamo;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID 28966 del 06/09/2021 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";

VISTA la candidatura presentata da Codesta istituzione scolastica in data 09/09/2021

ESAMINATA la ricaduta didattica della proposta progettuale in coerenza con gli obiettivi formativi dell'Istituto quali esplicitati nel PTOF 2019-2022 e nel Curricolo d'Istituto;

VISTA la Delibera n. 33 del Collegio dei docenti del 15 settembre 2021

VISTA la Delibera n. 265 del Consiglio di Istituto del 28 ottobre 2021;

VISTA il decreto del Direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale del Ministero dell'Istruzione 26 ottobre 2021, n. 353, con il quale è stata approvata la graduatoria dei progetti ammessi;

VISTA la nota Miur prot. n. **AOODGEFID/42550 del 02/11/2021** con la quale l'Istituto è stato formalmente autorizzato alla realizzazione del progetto "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" codice identificativo **13.1.2A-FESRPON-SI-2021-26** per un importo complessivo di **€ 41.863,06**;

VISTE le linee guida e norme di riferimento, i Complementi di Programmazione ed i relativi Regolamenti CE;

VISTO il C.C.N.L. Scuola 2006-2009, sottoscritto in data 29 novembre 2007;

VISTO il C.C.N.L. Istruzione e Ricerca 2016-2018, sottoscritto in data 19 aprile 2018;

VISTO il Contratto Collettivo integrativo d'Istituto regolarmente sottoscritto dalle parti per l'a. s. 2021-2022;

VISTO il Programma Annuale e. f. 2021, approvato con Delibera n. 153 del C.I. del 22 dicembre 2020;

VISTO il Programma Annuale e. f. 2022, approvato con Delibera n. 020 del C.I. del 15 dicembre 2021;

VISTO il Provvedimento del Dirigente Scolastico n. 28 prot. 12705 del 30/11/2021

VISTE le Delibere n. 007 e n. 017 del Consiglio di Istituto del 15 dicembre 2021;

VISTO il Decreto assunzione al Programma Annuale 2021 del progetto "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica", prot. n. 13809 del 24/12/2021

VISTE le note dell'Autorità di gestione MIUR:

- prot. n. 35926 del 21 settembre 2017 concernente "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 – 2020 – Nota Prot. AOODGEFID/34815 del 02/08/2017. Errata corrige.";
- prot. n. 34815 del 2 agosto 2017 relativa all'Attività di formazione: chiarimenti sulla selezione degli esperti;
- prot. n. 3131 del 16 marzo 2017, Richiamo sugli adempimenti inerenti l'informazione e la pubblicità per la programmazione 2014-20;
- prot. n. 11805 del 13 ottobre 2016, Indicazioni operative – Informazioni e pubblicità; prot. n. 1778 del 6 febbraio 2015 relativa allo split payment dell'IVA;

VISTO il D. Lgs 165/2001 e ss.mm. e in particolare l'art. 7, comma 6 b) che statuisce che "l'amministrazione deve preliminarmente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno";

CONSIDERATO che per la realizzazione del Progetto "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche;

CONSIDERATO che il progetto deve concludersi entro il 30/12/2022;

VISTE le indicazioni della Nota M.I. **AOODGEFID/42550 del 02/11/2021** in cui è previsto che la data ultima per l'impegno delle risorse tramite assunzione di obbligazioni giuridicamente perfezionate è fissata al **31 marzo 2022**, data entro la quale l'istituzione scolastica deve provvedere a inserire nella piattaforma GPU la documentazione relativa all'obbligazione giuridica di cui sopra (es. contratto, ordine, etc.) relativa alla voce di costo "Forniture e servizi". L'inserimento di tale documentazione costituisce a tutti gli effetti avvio del progetto;

ATTESA la necessità di dover procedere all'individuazione di un Progettista relativamente agli obiettivi ed azioni autorizzati

VISTO l'Avviso interno, atto prot. n. 502/U del 15/01/2022, per la selezione tra le risorse professionali dell'I.C. Nino Navarra di un esperto in grado di redigere il progetto "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" codice identificativo **13.1.2A-FESRPN-SI-2021-26** per un importo complessivo di **€ 41.863,06**;

CONSIDERATA la scadenza dell'Avviso interno, atto prot. n. 502/U del 15/01/2022, stabilito per le ore 13,00 del giorno 22/01/2022;

VISTA l'unica candidatura presentata entro i termini di scadenza dell'Avviso, in data 17 gennaio 2022 dall'assistente amministrativo Guinci Giovanni, nato a Trapani il 21-05-1965, atto prot. 0000523/E del 17/01/2022

ESAMINATA la documentazione prodotta dal candidato Guinci Giovanni, ed in particolare gli allegati A e B ed il Curriculum Vitae dello stesso;

VERIFICATA la regolarità della documentazione di partecipazione del candidato Guinci Giovanni

STABILITO che il candidato Guinci Giovanni è in possesso di adeguate competenze ed esperienze professionali per svolgere l'incarico di **Progettista** per l'attuazione del progetto PON FESR dal titolo "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" codice identificativo **13.1.2A-FESRPN-SI-2021-26**;

CONFERISCE INCARICO

A Guinci Giovanni, nato a Trapani il 21-05-1965, c.f. GNCGNN65E21L331U, assistente amministrativo titolare ed in servizio presso l'Istituto Comprensivo Nino Navarra di Alcamo, per svolgere attività di **Progettista interno** per l'attuazione del progetto PON FESR dal titolo "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" codice identificativo **13.1.2A-FESR PON-SI-2021-26**

L'incarico decorre dalla data della presente nomina e dovrà improrogabilmente essere espletato entro gg. 15 dalla presente nomina, salvo eventuali modifiche rese necessarie per causa di forza maggiore.

Art. 1 Compiti dell'esperto.

L'esperto **Progettista** dovrà:

- Individuare tutte le caratteristiche tecniche delle digital board e dei relativi software di funzionamento da acquistare per le aule e dei P.C. con relativi accessori e periferiche da acquistare per la segreteria (secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico e per predisporre, in tempi molto rapidi, il capitolato tecnico per le ditte fornitrici);
- Collaborare con il RUP alla verifica della piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature da acquistare, quelle proposte nell'offerta degli operatori e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- Collaborare con il RUP a redigere gli atti per la procedura di definizione degli acquisti;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore SGA RUP per tutte le problematiche relative al progetto in parola, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del progetto, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

L'esperto nominato sarà soggetto a controllo e valutazione di proficuità dell'attività mediante monitoraggio in itinere.

La valutazione negativa, motivata e comunicata all'interessato o le ripetute assenze e rinvii dell'intervento potranno essere causa di immediata risoluzione del contratto con esclusione da tutte le attività conseguenti. Per esigenze organizzative e di rispetto del cronogramma delle attività, l'esperto designato non potrà discostarsi dal calendario degli adempimenti concordato con il dirigente scolastico, se non per eccezionali e motivate esigenze ed in ogni caso per non più di una volta nel periodo di svolgimento dell'attività, pena l'immediata risoluzione del contratto di prestazione d'opera sottoscritto.

Le riunioni per il progetto dovranno essere verbalizzate, con l'indicazione dell'ora di inizio e termine dei lavori, degli argomenti trattati, delle decisioni assunte e del nominativo dei partecipanti. Dovranno comunque essere acquisiti da parte dell'istituzione scolastica attuatrice tutti i documenti probatori dell'attività di progetto (registro delle firme, verbali delle sedute, o altro documento che attesti l'impegno reso).

Art. 2 Adempimento dell'incarico

Il Progettista dovrà consegnare il Progetto completo ed il capitolato tecnico per l'attuazione del progetto PON FESR dal titolo "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" codice identificativo **13.1.2A-FESR PON-SI-2021-26** non oltre **gg. 15 dalla presente nomina**.

Art. 3 Compenso per l'incarico

Il compenso previsto per l'Esperto PROGETTISTA è pari ad € 418,63 onnicomprensivo (incluse, imposte ed ogni altra forma di contribuzione ed imposizione fiscale). Il compenso orario per l'incarico è pari ad euro 14,50, lordo dipendente per complessive n. 21 ore.

La misura del compenso sarà commisurata all'attività effettivamente svolta; le ore svolte verranno annotate su apposito registro firma e dovranno essere prestate al di fuori del proprio orario di servizio; l'attività svolta sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto, nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

L'esperto, inoltre, dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

L'Istituzione Scolastica si impegna a raccogliere e trattare i dati per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali, in particolare per tutti gli adempimenti relativi alla piena attuazione del rapporto.

Art. 4 ESECUTIVITA'

La presente Nomina è immediatamente esecutiva.

Art. 5 PUBBLICITA' E OBBLIGHI DI TRASPARENZA

Copia della presente Nomina è pubblicata all'albo pretorio on line e sul sito web dell'Istituto – Amm. Trasparente. Resta in capo al DSGA RUP la registrazione, nei tempi e con le modalità previste dalla legge, del presente incarico nella piattaforma GPU, nella piattaforma telematica Anagrafe delle prestazioni, ed in ogni altra piattaforma di legge per la quale sussiste obbligo.

Art. 6 TUTELA DELLA PRIVACY – INFORMATIVA BREVE

Ai sensi del GDPR 679/2016 dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione e dell'assegnazione dell'incarico. I medesimi dati potranno essere comunicati alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato GDPR 679/2016

Inoltre, il personale incaricato si impegna al rispetto delle norme sulla privacy relativamente ai trattamenti strettamente necessari al raggiungimento delle finalità.

Il titolare del trattamento dei dati è ISTITUTO COMPRENSIVO NINO NAVARRA nella persona del Dirigente scolastico prof.ssa Vallone Vincenza,

Il Responsabile della Protezione dei dati è il Dott. Ivano PECIS – ipartners@pec.it

Per tutte le altre informazioni consultare, nell'apposita sezione del sito, l'informativa estesa.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.re Giacomo Raspanti)